

DANIEL

SIROIS

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
JOLIETTE (QUÉBEC) XXX XXX
111 111-1111
courriel@courriel.com

SOMMAIRE

- Polyvalent et autonome
- Bon communicateur
- Débrouillard et efficace
- Capacité de travailler seul ou en équipe
- Français-anglais

CHAMPS DE COMPÉTENCES

ENTRETIEN

9 ANS

- Nettoie des équipements de cuisine
- Désinfecte des salles de bain et effectue l'approvisionnement de matériel sanitaire
- Lave des planchers, des murs, des fenêtres et des miroirs
- Effectue des mandats de rénovation tels que la peinture et l'installation de portes et de fenêtres

VENTE / SERVICE À LA CLIENTÈLE

19 ANS

- Prend les commandes de biens ou de services des clients
- Répond aux demandes de renseignements
- Reçoit, examine et répond aux plaintes des clients
- Cible de nouvelles clientèles et développe des territoires de vente
- Anime des réunions d'équipe et participe aux réunions corporatives
- Développe des partenariats d'affaires
- Prépare et achemine des soumissions
- Conçoit des aménagements et présente les projets aux clients
- Coordonne et planifie les ressources matérielles
- Commande et gère les marchandises
- Supervise la réception et l'expédition des commandes
- Forme, coordonne et supervise les équipes

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN

- ABM International inc. (Winners Joliette), Montréal
- La Maison de Thérapie Louis-Cyr, Saint-Jacques
- La Résidence Arthur Beauséjour, Joliette
- La Résidence Marie-Clothilde, Joliette
- Le Restaurant Centre-Ville inc., Joliette
- Le Restaurant Pastapapa inc., Joliette

DIRECTEUR DES VENTES / REPRÉSENTANT

- Mégaburo inc. (Le Groupe Faucher), Omerville

ADJOINT AU SERVICE À LA CLIENTÈLE

- Équipement de bureau Joliette

IMPLICATION SOCIALE

BÉNÉVOLE

Moisson Lanaudière, Joliette

- Préparer les commandes
- Charger les camions de livraison

FORMATION

ÉTUDES SECONDAIRES

École secondaire Édouard-Montpetit, Montréal

CERTIFICAT

SECOURISTE EN MILIEU DE TRAVAIL

Techniques RCR, CNESST, Joliette

Références fournies sur demande.