

Sylvain Lane

XXXXXXXXXX
Joliette (Québec) XXX XXX
courriel@courriel.com
111 111-1111

ATOUTS

- Solide expérience en service à la clientèle
- Honnête et doté d'une éthique professionnelle irréprochable
- Sens des responsabilités très prononcé
- Grande capacité d'adaptation
- Doué d'un sens de la communication impeccable
- Excellente faculté de jugement

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Chauffeur de taxi

2012-2015 / 2018-2019

Taxi Joliette, Joliette
Taxi Monaco, Joliette

- Répondre aux appels qui lui sont relayés par ordinateur
- Embarquer les passagers à des lieux définis et aider les clients ayant besoin d'assistance à monter et à descendre de la voiture
- Conduire les passagers à la destination voulue
- Percevoir le prix de la course indiqué par le taximètre
- Maintenir le véhicule propre

Livreur

2018

Bravo Pizzeria inc., Joliette

- Préparer le fonds de caisse nécessaire pour rendre la monnaie aux clients
- Consulter les factures pour connaître les adresses de livraison
- Conduire le véhicule à destination et livrer les commandes
- Recevoir les paiements en argent ou par carte de débit ou crédit
- Balancer sa caisse à la fin de son quart de travail

Aidant naturel

2015-2017

Domicile familial, Joliette

- Garantir une présence humaine et administrer la médication
- Accomplir les tâches ménagères quotidiennes telles que passer l'aspirateur, laver les planchers, les comptoirs et les armoires, la salle de bain, etc.
- Préparer les repas et faire les courses
- Coordonner et assurer un suivi concernant les rendez-vous médicaux
- Assister la personne dans ses différents déplacements

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE (SUITE)

Agent d'intervention	2004-2011
Pavillon jeunesse, Joliette	
<ul style="list-style-type: none">▪ Surveiller les lieux et assurer la sécurité▪ Maintenir l'ordre et prévenir les agitations▪ Accompagner les usagers lors de visite médicale ou judiciaire▪ Assister le personnel lors de situation de crise	
Gérant	2007-2011
Chaussures Yellow, Repentigny	
<ul style="list-style-type: none">▪ Planifier les budgets et autoriser les dépenses▪ Effectuer les commandes de marchandises▪ Embaucher, former, motiver et évaluer le personnel▪ Planifier et coordonner le travail du personnel pour assurer le bon fonctionnement de l'entreprise▪ Conseiller la clientèle lors de leur achat de produits▪ Résoudre les problèmes liés aux plaintes des clients	

FORMATION

Développement des compétences et de la main-d'œuvre	2021
Le Campus Emploi inc., Joliette	
Diplôme d'études professionnelles	2005
Service de restauration et de bar	
École hôtelière de Lanaudière, Joliette	
Attestation de formation en hygiène et salubrité alimentaires	2005
Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation du Québec (MAPAQ)	
Diplôme d'études collégiales en sciences humaines	1988
Cégep Régional de Lanaudière, Joliette	
Diplôme d'études secondaires	1985
Académie Antoine Manseau, Joliette	

Références disponibles sur demande